

KvK nr. : 40076842
Rabobank : NL21RABO0317282603
Behandeld door: P. Harder
Secretaris KNBB District Twente

Datum : 08-12-2025

Pagina 1 van 9

Notulen Algemene Ledenvergadering KNBB District Twente 16-11-2025

1. Opening

De voorzitter opent de vergadering en heet alle aanwezige leden, leden van verdienste en ereleden welkom.

Ter nagedachtenis aan in het afgelopen jaar overleden leden wordt een minuut stilte gehouden, met name wordt stilgestaan bij het recente overlijden van Marco Boenders.

2. Ingekomen stukken en mededelingen

Er zijn geen bijzondere ingekomen stukken die plenair behandeld hoeven te worden. Eventuele (digitale) stukken zijn ter inzage bij het secretariaat. Verdere mededelingen volgen bij de betreffende agendapunten.

3. Vaststellen agenda

De agenda zoals vooraf toegezonden wordt ongewijzigd vastgesteld. De vergadering stemt in met de voorgestelde volgorde van behandeling.

4. Verslag voorjaarsvergadering 14 mei 2025

De notulen van de voorjaarsvergadering worden punt voor punt doorgenomen.

Op het voorblad wordt de kop "Agenda voorjaarsvergadering" aangepast in de definitieve notulen.

Contributie was al voor drie jaar vastgelegd. Aanvullend wordt vastgelegd dat ook de inschrijfgelden voor de PK's voor de komende drie jaar zijn vastgesteld. Dit wordt als aanvulling in

KvK nr. : 40076842
Rabobank : NL21RABO0317282603
Behandeld door: P. Harder
Secretaris KNBB District Twente

Datum : 08-12-2025

Pagina 2 van 9

de notulen opgenomen.

Verder zijn er geen inhoudelijke opmerkingen.

Besluit: De notulen van de voorjaarsvergadering 14-05-2025 worden, met bovenstaande aanpassingen, vastgesteld.

Actie: Secretariaat vult in de eerdere notulen aan dat de PK-inschrijfgelden voor drie jaar zijn vastgelegd.

5. Diverse jaarverslagen 2024–2025

5a. Secretarieel jaarverslag 2024–2025

Het secretarieel jaarverslag wordt kort toegelicht. Op de cijfers en tekst komen geen vragen of opmerkingen.

Besluit: Het secretarieel jaarverslag 2024–2025 wordt vastgesteld.

5b. Jaarverslag wedstrijd zaken (competitie en PK) 2024–2025

Het jaarverslag wedstrijd zaken (competitie en persoonlijke kampioenschappen) wordt per onderdeel doorgenomen. De resultaten en overzichten geven geen aanleiding tot vragen vanuit de vergadering.

Besluit: Het jaarverslag wedstrijd zaken 2024–2025 wordt vastgesteld.

5c. Jaarverslag PK

Het overzicht van de PK-cijfers en uitslagen wordt toegelicht. De vergadering heeft geen vragen.

Besluit: Het jaarverslag PK wordt vastgesteld; de vergadering spreekt haar dank uit richting de wedstrijdleiders en betrokkenen.

KvK nr. : 40076842
Rabobank : NL21RABO0317282603
Behandeld door: P. Harder
Secretaris KNBB District Twente

Datum : 08-12-2025

Pagina 3 van 9

6. Financiële verantwoording

6a. Financieel jaarverslag 2024–2025

De penningmeester licht het financieel jaarverslag 2024–2025 toe. Het verslag is door de accountant gecontroleerd en in orde bevonden.

6b. Verslag Financiële Adviescommissie (FAC)

De Financiële Adviescommissie heeft de stukken digitaal ontvangen, gecontroleerd en akkoord bevonden; ondertekening volgt digitaal.

6c. Decharge

Op basis van de toelichting van de penningmeester en het positieve advies van de FAC wordt voorgesteld decharge te verlenen aan de bestuursleden voor het gevoerde financiële beleid.

Besluit: De vergadering verleent decharge aan de penningmeester en de overige bestuursleden voor het boekjaar seizoen 2024–2025.

6d. Voortgang financiële zaken

De penningmeester meldt dat er geen bijzonderheden zijn: contributies zijn voldaan, PK-betalingen lopen, en de administratieve gegevens zijn op orde. In samenwerking met Henry en Anton worden de laatste PK-overzichten verwerkt.

Acties:

- Anton/Henry werkt de laatste PK-lijst bij en levert deze aan Joop (penningmeester).
- Joop verwerkt de PK-betalingen zodra de gegevens binnen zijn.

KvK nr. : 40076842
Rabobank : NL21RABO0317282603
Behandeld door: P. Harder
Secretaris KNBB District Twente

Datum : 08-12-2025

Pagina 4 van 9

7. Bestuursverkiezingen en vacatures

Er staan meerdere bestuursfuncties en commissie-functies op de nominatie, waaronder de vacature voorzitter per ALV mei 2026 en de vacature wedstrijdleader PK per ALV mei 2026. Er zijn vooraf geen kandidaten gemeld en ook in de vergadering melden zich geen spontane kandidaten.

De voorzitter geeft aan in mei 2026 terug te treden. Indien er eind december geen kandidaat-voorzitter is, zal in januari een Buitengewone ALV (BALV) worden belegd om gezamenlijk een oplossing te zoeken.

Tevens stopt Henry als PK-wedstrijdleader per mei; zonder nieuwe wedstrijdleader komen de PK's in het gedrang.

Besluiten en afspraken:

- Verenigingen en leden worden verzocht uiterlijk eind december met namen van kandidaten voor de functie van voorzitter en de functie van (PK-)wedstrijdleader te komen.
- Indien er dan geen kandidaten zijn, wordt in januari een BALV gepland.

7a. Assistent-wedstrijdleader (competitie driebanden)

De vacature voor wedstrijdleader (competitie / driebanden) wordt toegelicht (o.a. controle uitslagen, verwerken van correcties in BiljartPoint en toevoegen van leden/teams).

Tijdens de vergadering meldt Jorine van Ek zich als kandidaat om deze functie op zich te nemen.

Besluit:

De vergadering stemt in met de benoeming van Jorine van Ek als wedstrijdleader (competitie/driebanden).

Actie:

Het bestuur/wedstrijdzaken maakt afspraken met Jorine van Ek over overdracht, taakverdeling en praktische werkwijze.

KvK nr. : 40076842
Rabobank : NL21RABO0317282603
Behandeld door: P. Harder
Secretaris KNBB District Twente

Datum : 08-12-2025

Pagina 5 van 9

7b. PK-organisatie en vacatures assistenten

De huidige PK-organisatie rust vooral op één persoon (met ondersteuning van Herman). De wenselijke structuur is: één PK-wedstrijdleider met twee assistenten (schema, inschrijvingen, poule-indelingen, uitslagen).

Er melden zich in de vergadering nog geen assistenten.

Acties:

- Secretariaat laat de vacatures voor PK-assistenten openstaan en blijft actief werven binnen de verenigingen.
- Het secretariaat stuurt een overzicht van de vacatures met functiebeschrijvingen naar alle secretarissen.
- Eventueel plaatsing van vacatures en functiebeschrijvingen op de website wordt tot de mogelijkheden genoemd. (hier wordt nog over nagedacht vormgeving etc.)

7c. Lid van Verdienste

Een commissielid, Johan Klaver, dat sinds 2016 (ca. 9 jaar) kritisch en betrouwbaar werk achter de schermen heeft verricht, wordt in het zonnetje gezet. De vergadering stemt in met het voorstel van het bestuur om Johan Klaver de titel "Lid van Verdienste" toe te kennen.

Besluit:

De titel "Lid van Verdienste" wordt toegekend aan Johan Klaver.

8. Huldiging kampioenen teams en PK seizoen 2024–2025

Het uitgenodigde team (o.a. "het Kroegje 8", derde op het NK B1) heeft afgezegd. Er vindt daarom geen formele huldiging tijdens deze vergadering plaats.

KvK nr. : 40076842
Rabobank : NL21RABO0317282603
Behandeld door: P. Harder
Secretaris KNBB District Twente

Datum : 08-12-2025

Pagina 6 van 9

9. Pauze

De voorzitter stelt voor om, gezien de voortgang, geen pauze te houden. De vergadering gaat hiermee akkoord; de behandeling van de agenda wordt direct vervolgd.

10. Bestuurszaken en mededelingen

10a. Huishoudelijk Reglement

Het Huishoudelijk Reglement wordt behandeld, mede in het kader van de WBTR (wet bestuur en toezicht rechtspersonen), om de continuïteit te waarborgen in het geval het gehele bestuur wegvalt.

- De datum op pagina 2 wordt aangepast naar 16-11-2025.
- Officiële districtsmededelingen worden uitgebreid: voortaan kunnen deze ook via elektronische weg (e-mail e.d.) worden verzonden.
- Najaarsvergadering: voortaan op de eerste woensdag in november, drie weken vóór de KNBB-najaarsvergadering, conform de statuten.
- PK- en competitiebepalingen worden vastgelegd met een herzieningscyclus van twee jaar.

Daarnaast wordt vastgelegd:

- Huldigingen van teams en PK's vinden in principe plaats tijdens de najaarsvergadering.
- Jubilea worden behandeld tijdens de voorjaarsvergadering.

Acties:

- Voorzitter/secretaris past de datum in het Huishoudelijk Reglement aan.
- Secretariaat controleert of uitnodigingsprocedures voor vergaderingen conform het (aangepaste) reglement zijn.

10b. Districtsreglement Bezwaar en Beroep

Het (aangepaste) districtreglement Bezwaar en Beroep wordt besproken.

KvK nr. : 40076842
Rabobank : NL21RABO0317282603
Behandeld door: P. Harder
Secretaris KNBB District Twente

Datum : 08-12-2025

Pagina 7 van 9

- De rol van de ACR (adviescommissie) wordt verduidelijkt: de ACR geeft een onafhankelijk advies in bezwaar- en beroepszaken.
- Ook de relatie met het ISR wordt benoemd, met name voor meldingen rondom seksuele intimidatie en agressie. Bij dergelijke incidenten verwacht het sectiebestuur dat er melding wordt gedaan bij het ISR.
- Enkele redactionele correcties, waaronder een spelfout in artikel 6.3, worden meegenomen.

Besluit: Het reglement Bezwaar en Beroep wordt, inclusief de genoemde aanvullingen en correcties, vastgesteld.

10c. Commissies en agendapunten

Artikel 3.02 wordt aangepast zodat niet alleen verenigingen, maar ook commissies agendapunten kunnen indienen voor de ALV.

Besluit: Commissies krijgen het recht om agendapunten in te dienen; artikel 3.02 wordt hierop aangepast.

Actie: Reglementsbeheer past artikel 3.02 en aanverwante bepalingen aan.

10d. WBTR-continuïteitsregeling

Indien een compleet bestuur wegvalt, is het niet de bedoeling dat één persoon alles overneemt. In de nieuwe regeling zal de ACR (3 leden) een vergadering bijeenroepen, een ad-hoc voorzitter aanwijzen en het vervolgproces uitwerken (nieuw art. 4.02).

11. Wedstrijdzaken

11a. Verloop competitie

De competitie verloopt over het algemeen goed. Eén team heeft zich om persoonlijke redenen vroegtijdig teruggetrokken; verder zijn er weinig klachten. Het plannen is complex door gewestelijke rondes, meivakantie en feestdagen; sommige weken vallen weg, maar men streeft naar een maximale speelronde per poule.

Besluiten: Het districtsschema wordt beter afgestemd op de gewestelijke kalender. Men houdt rekening met belasting van spelers, maar erkent dat er grenzen zijn.

KvK nr. : 40076842
Rabobank : NL21RABO0317282603
Behandeld door: P. Harder
Secretaris KNBB District Twente

Datum : 08-12-2025

Pagina 8 van 9

Data (globaal): Kampioensdagen worden gepland in de periode eind april – begin mei.
Tussenrondes: 16 mei (B- en C-klasse) en 17 mei (A-klasse, C1 en damesbeker). Finales: twee weken later (o.a. 30 en 31 mei). Verenigingen worden per mail geïnformeerd; locaties voor enkele klassen en damesbeker worden nog gezocht.

11b. Verloop persoonlijke kampioenschappen (PK)

Nieuw beleid: spelers zijn zelf verantwoordelijk voor tijdige aanmelding voor zowel district als gewest. Organisatoren gaan niet meer meerdere keren 'achter spelers aan'. Bij niet-aanmelden kan uitsluiting volgen.

Bij de PK Derde Klasse zorgden enkele late afmeldingen voor extra werk (herindeling poules).
Verzoek aan verenigingen: beperkingen en mogelijke verhinderingen vroegtijdig doorgeven.

Ook wordt kort toegelicht hoe het werkt met percentages bij nieuwe spelers: eerste jaar maximaal 100% (beschermde inschaling); pas na een jaar en vastgesteld moyenne kan men boven 100% uitkomen.

Actie: Alle spelers melden zich voortaan tijdig zelf aan voor district en gewestelijke PK's.

11c. Arbitrage

Er zijn dit seizoen aanzienlijk minder gestaakte wedstrijden dan vorig seizoen, wat positief wordt gewaardeerd.

Er is behoefte aan extra uitleg over regels en arbitrage. Verenigingen hebben verzocht om een gezamenlijke cursus.

Acties:

- Gerard Alfrink pakt de doorgestuurde mail op en organiseert/informeert over een gezamenlijke arbitragecursus en regels.
- Verenigingen die interesse hebben in deelname melden zich bij Gerard.

11d. Communicatie rond competitie

Om de werkdruk te verminderen wordt benadrukt dat alle competitievragen voortaan naar het algemene e-mailadres gaan: competitie@knbbtwente.nl.

Persoonlijke mailadressen worden niet (meer) gevolgd. Bij wijzigingen, vragen of toevoeging van spelers moet altijd team, klasse en poule worden vermeld.

KvK nr. : 40076842
Rabobank : NL21RABO0317282603
Behandeld door: P. Harder
Secretaris KNBB District Twente

Datum : 08-12-2025

Pagina 9 van 9

Actie: Teams/leden gebruiken het juiste e-mailadres en vermelden complete gegevens bij wijzigingen en vragen.

12. Website

De nieuwe district-website is live gegaan na het oplossen van een aantal bugs; er draaide eerst een schaduwversie. Sponsors en klassensponsors zijn zichtbaar. Op het moment van de vergadering waren er nog twee plekken beschikbaar voor klassensponsoring; deze zijn direct na afloop van de vergadering vervuld.

Acties: de Secretaris houdt de sponsor- en klassensponsoroverzichten actueel, voegt verenigingen en lokaliteiten toe en verwerkt binnengekomen opmerkingen/suggesties. De vergadering wordt uitgenodigd om de site te bekijken en feedback door te geven.

DISCLAIMER: De gegevens van de verenigingen en lokaliteiten zijn rechtstreeks geïmporteerd vanuit het ledenbestand van de KNBB zelf. Als er iets niet klopt geef het door aan de KNBB met een C.C. naar het secretariaat zodat we weten dat we t.z.t. een nieuwe import moeten doorvoeren zodat de gegevens weer kloppen.

13. Agenda ALV KNBB Vereniging Carambole

Er wordt kort teruggekoppeld uit de ALV van de KNBB Vereniging Carambole: jaarverslagen en andere stukken waren vooral hamerstukken.

Met betrekking tot prijzenbeleid bij gewestelijke finales: dit jaar: beker + 2 medailles + oorkondes; volgend jaar: districten bestellen zelf de prijzen, waarbij wordt teruggekeerd naar het gebruikelijke aantal van 8 medailles per finale.

14. Rondvraag

In de rondvraag wordt o.a. waardering uitgesproken voor de inzet van bestuur en vrijwilligers in het afgelopen seizoen, het voorbereidende werk rond reglementen en website en de voortgang van de nieuwe website.

Er zijn geen punten die nadere besluitvorming vragen.

15. Sluiting

De voorzitter dankt alle aanwezigen voor hun inbreng en aanwezigheid, alsmede alle vrijwilligers voor hun inzet gedurende het seizoen. De vergadering wordt gesloten rond 21:30 uur.